



大華科技大學 107 學年度第 1 學期第 4 次行政會議紀錄表

(107.12.18)

項目	案由	決議 (裁示)
報告事項一	簽為 107 學年度第 1 學期第 3 次行政會議紀錄表，報請公鑒。	確認存查。
報告事項二	簽為圖書館借書人次統計表，報請公鑒。	確認存查。
報告事項三	簽為經常門及資本門收支概況暨教育部專案補助計畫執行明細表，報請公鑒。	確認存查。 工讀生部份，有的工讀生工讀的時數有重覆，要麻煩各單位主任在給學生填工讀時數時要再確認。
報告事項四	簽為各學院、系所、中心研究計畫數執行情形	確認存查。
討論事項一	107 年度獎勵補助行政人員研習計 8 人次。	照案通過。 本次申請獎勵補助行政人員研習申請有：蕭崇惠、謝衣鵬、蔣嘉渝、劉得璿、蕭健堯、吳美瑩，共計 6 人，共 8 件。
討論事項二	修訂本校「教師進行產業研習或研究作業要點」部分條文。	本案於下次行政會議再審議。請研發處再檢視教育部及本校的法規再行審議。
討論事項三	修訂「大華科技大學導師實施辦法」。	照案通過。
討論事項四	提為建置「大華科技大學捐贈收支管理辦法」。	照案通過。
臨時動議	會計室：寒假排班表原訂要到 2 月 13 日才開始上班，對於我們月中要結報資料的單位實在有困難，因為可能需要人事、出納及學務處配合。所以建議 2 月 11 日開始上班，不足休假日於日後自行補休。	1. 2 月 11 日開始全體上班，不足休假日（共計 2 日）可於日後自行補休。 2. 請人事室再行公告寒假休假日程表。