



項目	案 由	裁示或決議
報告事項一	簽為本校 97 學年度第 1 學期第 2 次行政會議紀錄表，報請公鑒。	准予確認。
報告事項二	簽為本校歷次行政會議決議事項暨校長指示事項執行情形彙報表，報請公鑒。	1. 請圖資中心協助將學生手冊於校網公佈連結。 2. 請多鼓勵老師申請計畫參加比賽，將有助招生宣導。
報告事項三	簽為本校申請改名科技大學各項條件檢核表，報請公鑒。	本校 11 月 20 日專案評鑑前請依照改名科大檢核表規定的各項條件加強改善！
報告事項四	簽為本校 97 年度 8 月份各單位預算執行情形月報表，報請公鑒。	請會計室對於單位預算執行情形有「異常狀況」隨時提示。
報告事項五	簽為本校 97 學年度各系、中心研究計畫數暨生師產學合作執行追蹤月報表，報請公鑒。	請研發處管制研究計畫數，以符合專案評鑑、改名科大規定。

項目	案由	裁示或決議
報告事項六	<p>各單位工作報告及意見交流： 主席裁示</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請教務處督導安排 11/4 日的本位課程訪視。</li> <li>2. 請總務處督導全校節約電源，將電用量異常的單位、數值列表改進。</li> <li>3. 請研發處與中華經濟研究院、經濟部金屬研究中心爭取合作以增進產學績效。</li> <li>4. 請師生參觀圖資中心：竹雕藝展(10 月份)、美術畫展(11 月份)。感謝圖資中心維修校園網路運作正常。</li> <li>5. 請通識中心配合校慶運動會提供藝文作品、客家染藍展示活動。</li> <li>6. 請體教中心、軍訓室督導校慶運動會各項比賽活動，依照排定時程順利進行。</li> <li>7. 請各系宣導歡迎學生報名參加觀光系寒假俄羅斯遊學團以推展國際學術交流成效。</li> <li>8. 請人事室、會計室對專案評鑑有關受評單位師資、設備維持正常編制、編列做完善的資料呈現。</li> <li>9. 請資工、財金、行管各系努力完成 11/20 日專案評鑑。</li> <li>10. 預祝全校 11 月 20 日專案評鑑一切順利！成功！</li> </ol>	
討論事項一	修正大華技術學院整體發展獎補助經費專責小組組織規程案。	修正通過。
討論事項二	修正大華技術學院津貼(獎金)支給準則案。	修正通過。
臨時動議一	訂定校園規畫委員會組織要點	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 通過。</li> <li>2. 請提報校務會議審議。</li> </ol>
臨時動議二	訂定校安中心設置要點	通過。